

**УТВЕРЖДАЮ**

**Глава Администрации Аксайского района**

**Доморовский К.С. \_\_\_\_\_**

**«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.**

**ПЛАН  
РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ АКСАЙСКОГО РАЙОНА НА 2 КВАРТАЛ 2026 ГОДА.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Контроль за исполнением</b>	<b>Форма отчета</b>
<b>1. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ АКСАЙСКОГО РАЙОНА, ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ПОСТАНОВЛЕНИЙ И РАСПОРЯЖЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ АКСАЙСКОГО РАЙОНА.</b>					
1.1.	Подготовка проектов постановлений Администрации Аксайского района о назначении пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	в течение периода (по мере обращений граждан)	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	проект постановления
1.2.	Подготовка проектов правовых актов о назначении (освобождении, отстранении) опекуна или попечителя над лицами, признанными судом недееспособными или ограниченно дееспособными	в течение периода (по мере необходимости)	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	проект постановления
1.3.	О работе управления ААР по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей Аксайского района	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	проект решения Собрания депутатов Аксайского района
1.4.	О внесении изменений в постановление Администрации Аксайского района «Об утверждении муниципальной программы Аксайского района «Развитие культуры и туризма».	апрель, май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	проект постановления
1.5.	Подготовка проектов Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	проект постановления
1.6.	Подготовка проектов Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	проект постановления
1.7.	Подготовка проектов постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проект постановления

1.8.	Подготовка проектов решений Собрания депутатов Аксайского района, постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проекты решений, постановлений, распоряжений
1.9.	Отчет об исполнении муниципальной программы за 2025 год «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселений»	апрель	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проект постановления
1.10.	Об исполнении бюджета Аксайского района за 1 квартал 2026 года	апрель	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проект решения
1.11.	О внесении изменений в решение Собрание депутатов от 26.12.2025 № 378 «О бюджете Аксайского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»	апрель, июнь	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проект решения
1.12.	О проекте решения Собрания депутатов Аксайского района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Аксайского района за 2025 год»	апрель	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проект решения
1.13.	Об утверждении отчета об исполнении бюджета Аксайского района за 2026 год	июнь	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проект решения
1.14.	Разработка локальных нормативных актов	постоянно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по	проекты решений, постановлений, распоряжений

				вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	
1.15.	Подготовка проектов постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проект постановления
1.16.	Отчет о реализации муниципальной программы Аксайского района «Экономическое развитие и инвестиции» за 2025 год	май	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проект постановления
1.17.	Об утверждении ключевых показателей эффективности деятельности главы Администрации Аксайского района и инвестиционного уполномоченного Аксайского района по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых на территории Аксайского района	апрель	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проект решения Собрания депутатов Аксайского района
1.18.	О внесении изменений в решение Собрания депутатов Аксайского района от 13.12.2018 № 363 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Аксайского района до 2030 года»	июнь	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проект решения Собрания депутатов Аксайского района
1.19.	Подготовка проектов постановлений, распоряжений Администрации Аксайского района, решений Собрания депутатов Аксайского района	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	проекты постановлений
1.20.	Подготовка проектов постановлений о включении в реестр муниципальной собственности объектов	по мере обращения	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	проекты постановлений
1.21.	Подготовка проектов решений Собрания депутатов об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из	по мере обращения	Манацков И.В.	Первый заместитель главы	проекты решений

	государственной собственности Ростовской области в муниципальную собственность			Администрации Аксайского района	
1.22.	Подготовка проектов решений Собрания депутатов об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из федеральной собственности в муниципальную собственность	по мере обращения	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	проекты решений
1.23.	Подготовка проектов решений Собрания депутатов об утверждении перечня имущества, предполагаемого к передаче из муниципальной собственности в государственную собственность Ростовской области	по мере обращения	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	проекты решений
1.24.	Подготовка проектов решений Собрания депутатов об утверждении перечня имущества, предполагаемого к передаче из муниципальной собственности в федеральную собственность Российской Федерации	по мере обращения	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	проекты решений
1.25.	Подготовка проектов постановлений о предоставлении в безвозмездное пользование муниципального имущества и о согласовании предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование	по мере обращения	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	проекты постановлений
1.26.	Подготовка проектов решений и решений Собрания депутатов Аксайского района	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовкий К.С.	проекты решений, решения
1.27.	Подготовка проектов постановлений и распоряжений председателя Собрания депутатов – главы Аксайского района	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовкий К.С.	проекты постановлений и распоряжений, постановления и распоряжения
1.28.	Подготовка проектов постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовкий К.С.	проекты постановлений и распоряжений
1.29.	Подготовка проектов постановлений, распоряжений Администрации Аксайского района, решений и программ районного Собрания депутатов	по мере необходимости	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	проекты постановлений, распоряжений, решения
1.30.	Подготовка проектов постановлений, распоряжений главы Администрации Аксайского района	постоянно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	проекты постановлений, распоряжений, решений
1.31.	Оценка и визирование проектов постановлений, распоряжений Администрации Аксайского района	постоянно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	проекты постановлений, распоряжений
1.32.	Оценка и визирование проектов решений Собрания депутатов Аксайского района	по мере поступления проектов	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	проекты правовых актов

1.33.	Подготовка проектов постановлений о наградах Аксайского района, распоряжений о поощрениях главы Администрации Аксайского района, других правовых актов, регламентирующих управленческую деятельность	по мере необходимости	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	постановления, распоряжения
1.34.	Подготовка распоряжений по кадрам, отпускам и командировкам	в течение квартала	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	распоряжения
1.35.	Актуализация положения об организации работы Администрации Аксайского района с сообщениями, поступающими через платформу обратной связи	в течение квартала	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	постановление
1.36.	Правовая оценка, проведение анитикоррупционной экспертизы, и визирование проектов постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района	еженедельно	Пахомова Л.В.	Доморовский К.С.	проекты постановлений, распоряжений
1.37.	Правовая оценка и визирование проектов решений Собрания депутатов Аксайского района	по мере поступления	Пахомова Л.В.	Доморовский К.С.	проекты правовых актов
1.38.	Подготовка и (или) проверка проектов договоров, муниципальных контрактов, соглашений заключаемых Администрацией Аксайского района с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами	по мере поступления договоров и муниципальных контрактов	Пахомова Л.В.	Доморовский К.С.	журнал учета
1.39.	Подготовка по поручению главы Администрации Аксайского района, председателя Собрания депутатов - главы Аксайского района отдельных проектов правовых актов Собрания депутатов Аксайского района, Администрации Аксайского района	в течение квартала	Пахомова Л.В.	Доморовский К.С.	проекты правовых актов

**2. ПОДГОТОВКА МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ,  
СПРАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, АНАЛИТИЧЕСКИХ СПРАВОК И УЧЕБНЫХ СЕМИНАРОВ.**

2.1.	Подготовка списков по вопросам обеспечения отдельных льготных категорий граждан, проживающих в Ростовской области, из числа региональных льготных категорий граждан льготными проездными картами и федеральных льготных категорий граждан электронными социальными проездными билетами для реализации права проезда на территории Ростовской области с использованием электронной системы учета проезда. Обмена данными об актуальности выданных льготных проездных карт и Электронных социальных проездных билетов с ООО «Агентством Развития Платежных Систем»	в течение периода	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет
2.2.	Технологическое сопровождение автоматизированной системы «Отраслевой региональный социальный регистр населения Ростовской области»	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	контроль базы данных АСП
2.3.	Осуществить мониторинг удовлетворенности населения в дошкольных образовательных услугах	2 квартал.	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	мониторинг удовлетворенности населения в дошкольных образовательных услугах

2.4.	Подготовить изменения к нормативно- правовым актам и их приложениям с целью приведения их в соответствие с законодательной базой	2 квартал.	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	нормативно-правовым актам и их приложениям с целью приведения их в соответствие с законодательной базой.
2.5.	Контроль выполнения решений Собрании депутатов, Постановлений Администрации Аксайского района	постоянно	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	информация
2.6.	Подготовка аналитической справки о работе управления за 1 квартал 2026 года	апрель	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
2.7.	Подготовка списков участников и инвалидов ВОВ для выплаты единовременной материальной помощи ко Дню Победы в ВОВ	апрель	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	списки
2.8.	Анализ исполнения муниципального задания МБУ «ЦСОГПВиИ»	апрель	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
2.9.	Разработать графики предоставления отчетов по результатам мониторинга получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в муниципальном образовании «Аксайский район» Ростовской области, начального общего, основного общего, среднего общего образования	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	отчет по результатам мониторинга
2.10.	Формирование региональной информационной системы на прохождение государственной итоговой аттестации выпускниками по средним и основным образовательным программам	в течение периода	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	региональная информационная системы на прохождение государственной итоговой аттестации выпускниками по средним и основным образовательным программам
2.11.	Осуществить анализ документирования мониторинга получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в муниципальном образовании «Аксайский район» Ростовской области, начального общего, основного общего, среднего общего образования	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	анализ документирования мониторинга получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в муниципальном образовании «Аксайский район» Ростовской области, начального общего, основного общего, среднего общего образования
2.12.	Осуществить тематические проверки подготовки школ района к проведению государственной итоговой аттестации	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	проверки школ района, приказ
2.13.	Подготовить и направить в школы пакет документов по проведению государственной итоговой аттестации инвалидов и детей, обучающихся на дому	апрель-май	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	информация

2.14.	Разработка методических рекомендаций в помощь клубным и библиотечным работникам по празднованию Года единства народов России	апрель	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	методические рекомендации
2.15.	Совместно с Сектором по труду отдела по координации работы социальной сферы администрации Аксайского района, Аксайским районным отделом государственной статистики, Военным комиссариатом Аксайского района, подготовить 2-х вариантный уточненный прогноз рынка труда за 2026 год	май	Панфилова Е.В.	Пушкина О.Н.	отчет
2.16.	Подготовить и сдать в Управление ГСЗН РО статистические отчеты по итогам 1 кв. 2026 года	апрель	Панфилова Е.В.	Пушкина О.Н.	отчет
2.17.	Подготовка информационной справки о состоянии военно-мемориальных объектов, расположенных на территории поселений Аксайского района	май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
2.18.	Осуществить анализ деятельности школ района по профилактике суицидального поведения учащихся и правовому воспитанию	май	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	анализ деятельности школ района по профилактике суицидального поведения учащихся и правовому воспитанию
2.19.	Подготовка пакета документов на получение Губернаторской премии одаренным детям	май-июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	подготовка пакета документов.
2.20.	Подготовить пакет документов на присуждение премии Главы Аксайского района учащимся-стипендиатам	июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	подготовка пакета документов.
2.21.	Анализ динамики предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	июнь	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
2.22.	Анализ исполнения бюджета	июнь	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
2.23.	Осуществить мониторинг деятельности методических служб образовательных учреждений района	июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	мониторинг деятельности методических служб образовательных учреждений района
2.24.	Осуществить анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников средней и основной школы	июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников средней и основной школы
2.25.	Сбор, обработка и предоставление информации, отчетности в министерство ЖКХ РО, министерство транспорта РО	по мере необходимости	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация, отчеты
2.26.	Сведения о структурных преобразованиях и организационных мероприятиях в сфере жилищно-коммунального хозяйства	полугодовая	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	статистический отчет по форме №22-ЖКХ (реформа).

2.27.	Информация об изменении ставок оплаты населением Аксайского района за жилищно-коммунальные услуги	ежеквартально	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация
2.28.	Сведения о структурных преобразованиях и организационных мероприятиях в сфере жилищно-коммунального хозяйства	полугодовая, годовая	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация
2.29.	Информация о способе управления многоквартирными домами/отчет по установленной форме министерства ЖКХ РО	ежемесячно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация
2.30.	Работа с министерствами РО по вопросам финансирования из областного бюджета объектов муниципальной собственности, МКД, приобретения коммунальной техники и других направлений расходования средств	постоянно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	сбор и подготовка документов на финансирование, заключение соглашений, договоров, предоставление заявок, реестров на финансирование, отчетов по полученным средствам
2.31.	Отчет по финансово-экономическим показателям всех организаций действующих в сфере управления и содержания многоквартирных домов	ежеквартально	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчет
2.32.	Отчёт о реформировании ЖКХ в соответствии с условиями предоставления финансовой поддержки за счёт средств Фонда содействия реформированию ЖКХ, финансовый результат деятельности организаций коммунального комплекса от реализации коммунальных услуг	ежеквартально, до 25 числа	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчет
2.33.	Отчёт по проведению информационно-разъяснительной работе с собственниками домов о ходе реформы ЖКХ и энергоэффективности в жилищном фонде	до 5 числа ежемесячно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчет
2.34.	Отчет о фактическом потреблении лимитов топливно-энергетических ресурсов, водоснабжения, водоотведения и вывоза жидких бытовых отходов для бюджетных организаций Аксайского района, финансируемых за счет средств местного бюджета	ежеквартально	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация согласно, утвержденной форме.
2.35.	Подготовка ежегодного плана подготовки к отопительному периоду	ежегодно до 15 мая	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация согласно, утвержденной форме.
2.36.	Отчёт о работе пассажирского автомобильного транспорта № 1-автотранс (срочная)	ежемесячно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчёт
2.37.	Форма 1 – (квартальная) – «Тарифы для проезда на городских и внутрирайонных маршрутах»; - Форма 2 – (квартальная) – «Стоимость и себестоимость месячных проездных билетов для граждан не имеющих льгот» Форма 3 – (квартальная) – «Финансирование общественного пассажирского транспорта»; - Форма 4 – (квартальная) - «Просроченная задолженность по налогам предприятий общественного транспорта с разбивкой по видам бюджетов»;	в течение квартала	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчёты

	<p>- Форма 5 – (квартальная) – «Просроченная задолженность предприятий автомобильного и электротранспорта по заработной плате и налогам»;</p> <p>-Форма 6 – (квартальная) – «Приобретение подвижного состава для пассажирских предприятий»;</p> <p>Форма 7 – (квартальная) – «Приобретение подвижного состава за счет собственных средств предприятий пассажирского транспорта»;</p> <p>- Форма 8 – (квартальная) – «Наличие подвижного состава на автотранспортных предприятиях»;</p> <p>- Форма 9 – (квартальная) – «Наличие подвижного состава на автотранспортных предприятиях возрастам до 5 лет»;</p> <p>- Форма 10 – (месячная) – «Уровень среднемесячной заработной платы на предприятиях общественного пассажирского транспорта»;</p> <p>- Форма 11- (квартальная)- Финансы предприятий наземного транспорта»;</p> <p>- Форма 12 – (квартальная)- Транспортная работа»</p>				
2.38.	<p>- Форма 1 «Мониторинг доходности транспортных предприятий в связи с осуществлением перевозки льготных категорий граждан по федеральным и региональным законам».</p> <p>- Форма 2 «Отчет работы автотранспортных предприятий и сумма уплаченных налоговых и иных обязательных платежей»</p>	ежеквартально	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчёт
2.39.	форма «Показатели социально-экономической ситуации на транспортных предприятиях Ростовской области»	ежемесячная	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчёт
2.40.	Согласование паспортов, расписаний движений, схемы опасных участков вновь открываемых маршрутов	по мере поступления	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	документы
2.41.	Подготовка информации на сайт Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация
2.42.	Отчет об образовавшейся ямочности на дорогах	еженедельно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчет
2.43.	Отчет о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги тепло-, водоснабжения и водоотведения	ежемесячно до 15 числа	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	отчет
2.44.	Отчет по сокращению кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы	ежемесячно до 15 числа	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	отчет
2.45.	Отчет об объемах задолженности населения Аксайского района за жилищно-коммунальные услуги	ежемесячно до 10 числа	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	отчет
2.46.	Отчет о ходе выполнения мероприятий областной и муниципальной целевых программ «Повышение безопасности дорожного движения на территории Ростовской области»	ежеквартально	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчет
2.47.	Предоставление информации о ходе исполнения работ по благоустройству в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»	еженедельно	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	отчет

2.48.	Отчетные формы по голосованию за выбор территорий, подлежащих благоустройству в 2026 году в рамках проекта «Формирование комфортной городской среды»	до 1 июня	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	отчет
2.49.	Отчет 1-МО по направлению ЖКХ	годовой	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчет
2.50.	Отчет 1-ЖКХ предварительный по 2- формам	ежегодно до 20 июня	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация согласно, утвержденной форме.
2.51.	Подготовка сводной информации об осуществлении закупок	ежемесячно	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
2.52.	Согласование закупки у единственного поставщика	по мере необходимости	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	письмо
2.53.	Информация о судебных спорах по исполнению контрактов	апрель	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
2.54.	Информация о работе органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок	апрель	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
2.55.	Подготовка сводной информации об осуществлении закупок (законтрактованность)	ежемесячно	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и	таблицы

				потребительского рынка	
2.56.	Подготовка информации об исполнении бюджета Аксайского района на 01.04.2026	апрель	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
2.57.	Подготовка информации для размещения на официальном сайте Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	материалы
2.58.	Формирование реестра расходных обязательств Аксайского района на 2025-2028 годы	апрель	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
2.59.	Формирование реестра источников доходов	апрель	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
2.60.	Мониторинг начислений в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) главными администраторами доходов бюджета Аксайского района, главными администраторами доходов бюджетов поселений	постоянно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
2.61.	Подготовка информации об итогах социально-экономического развития района за 1 квартал 2026 года	апрель	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района	доклад, таблицы

				по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	
2.62.	Мониторинг процессов в реальном секторе экономики и социальной сфере Аксайского района за 1 квартал 2026 года	апрель	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка, таблицы
2.63.	Подготовка информации о состоянии и развитии малого и среднего бизнеса	апрель	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка, таблицы
2.64.	Анализ экономических показателей работы убыточных предприятий	апрель	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
2.65.	Мониторинг реализации национальных проектов на территории Аксайского района	ежемесячно до 5 числа	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
2.66.	Подготовка информации в сфере муниципального контроля на территории Аксайского района	ежемесячно по мере необходимости	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка, таблицы

2.67.	Отчет о реализации прогноза социально-экономического развития за 2025 год	апрель	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	аналитическая справка, таблицы
2.68.	Подготовка сводного статистического отчета 1-МО	май	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
2.69.	Разработка прогноза социально-экономического развития Аксайского района на 2026-2028 годы	июнь	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы, справки
2.70.	Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Аксайского района по итогам 2025 года	апрель	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	доклад
2.71.	Подготовка материалов о результатах работы за 1 квартал 2026 в сельхозпредприятиях района	апрель	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка
2.72.	Контроль за своевременностью и полнотой поступлений средств от ЕСХН и земельного налога на счет Федерального Казначейства	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и	информация

				потребительского рынка	
2.73.	Мониторинг заработной платы и численности работников сельхозпредприятий	ежемесячно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
2.74.	Проверка правильности использования бюджетных средств	в течение квартала	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка
2.75.	Прием, проверка и обработка в программе 1С квартальных балансов от сельхозпредприятий района за 1 квартал 2026 года	апрель	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	отчет установленной формы
2.76.	Сдача квартального отчета в ИФНС № 11	до 30 апреля	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	отчет установленной формы
2.77.	Сдача квартальных отчетов в финансовое управление Администрации Аксайского района, расчетов во внебюджетные фонды	до 1 мая	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	отчет установленной формы
2.78.	Сдача сводного квартального баланса АПК по району за 1 квартал 2026 года	27 апреля	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет установленной формы

				по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	
2.79.	Анализ закупочных цен на сельхозпродукцию	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка
2.80.	Разработка прогноза социально-экономического развития АПК района на 2026 -2028 годы	май-июнь	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
2.81.	Анализ финансового состояния и производственно-хозяйственной деятельности сельхозпредприятий по итогам работы за 2025 год	апрель	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
2.82.	Анализ работы отрасли животноводства в Аксайском районе	апрель	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	отчет и информация
2.83.	Проверка квартальных отчетов в Министерство природных ресурсов Ростовской области	в течение квартала	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация

2.84.	Сдача квартальных отчетов в Министерство природных ресурсов и экологии Ростовской области	апрель	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	отчет установленной формы
2.85.	Предоставление информации о заключенных договорах аренды земельных участков, поступлений арендной платы за землю, ведению претензионно-исковой работы	ежемесячно, ежеквартально	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет
2.86.	Предоставление информации о проданных земельных участках и суммах в Минимущество Ростовской области	ежеквартально	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет
2.87.	Предоставление информации по вопросу оформления в упрощённом порядке прав граждан в Минимущество Ростовской области	ежеквартально	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет
2.88.	Предоставление информации о проданных земельных участках для индивидуального строительства на аукционных торгах	ежемесячно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет
2.89.	Предоставление информации о состоянии дел по государственной регистрации права собственности на объекты имущества муниципальной собственности в Минимущество Ростовской области	ежемесячно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет
2.90.	Предоставление сведений о средствах от приватизации муниципального имущества	по итогам полугодия	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет
2.91.	Предоставление информации по доходам от сдачи в аренду муниципального имущества	ежеквартально	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет
2.92.	Сбор, анализ и подготовка аналитических материалов по вопросам электронного взаимодействия	постоянно	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	информация
2.93.	Сбор, анализ и подготовка аналитических материалов по вопросам межнациональных отношений	постоянно	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	информация
2.94.	Сбор, анализ и подготовка аналитических материалов по вопросам казачества	постоянно	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	информация

2.95.	Подготовка справочных материалов, информации, отчетов, служебных записок	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	справка, информация, отчет, служебная записка
2.96.	Мониторинг достижения показателей уровня готовности органов местного самоуправления к цифровой трансформации	постоянно	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	информация
2.97.	Ведение реестра муниципальных услуг муниципального образования «Аксайский район»	постоянно	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	проект постановления
2.98.	Подготовка отчетов в Министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области об аукционных торгах земельных участков для жилищного строительства	ежемесячно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет
2.99.	Подготовка отчета в ГАУ РО «Институт градостроительства» о выданных разрешениях на строительство и на ввод объектов в эксплуатацию и об объемах ввода жилья	ежемесячно, ежеквартально	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет
2.100.	Подготовка отчета по мониторингу реализации адресной программы по переселению граждан из аварийного жилого фонда	ежеквартально	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	отчет
2.101.	Сбор, анализ и подготовка аналитических материалов по вопросам строительства	постоянно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	информация
2.102.	Подготовка информации о результатах работы с обращениями граждан в Администрации Аксайского района, администрациях поселений в Правительство Ростовской области за 1 квартал 2026 года	апрель	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	отчет
2.103.	Анализ работы с обращениями граждан	еженедельно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	информационная справка
2.104.	Анализ рассмотрения контрольных писем	еженедельно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	информационная справка
2.105.	Подготовка информации о ходе рассмотрения обращений граждан и писем	на аппаратных планерках	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	информация
2.106.	Разработка документов, регламентирующих работу Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	управленческие документы
2.107.	Предоставление сведений о численности избирателей	в соответствии с запросом	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	отчет
2.108.	Анализ предоставленных муниципальными служащими справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	апрель	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	информация
2.109.	Подготовка отчетов и аналитических справок по работе с сообщениями граждан в социальных сетях, поступающими через систему «Инцидент-менеджмент»	еженедельно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	отчет по установленной форме

2.110.	Подготовка отчётов по работе с сообщениями граждан, поступающими через Платформу обратной связи (ПОС)	еженедельно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	отчет по установленной форме
2.111.	Формирование контент-плана опубликования новостей и информации о деятельности администрации на официальных каналах/страницах/аккаунтах Администрации Аксайского района в социальных сетях	еженедельно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	план
2.112.	Подготовка отчёта по вовлечённости жителей Аксайского района в официальные каналы/страницы/аккаунты Администрации Аксайского района в социальных сетях	еженедельно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	информация
2.113.	Подготовка и проведение учебного семинара о порядке представления служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с администрациями городского и сельских поселений Аксайского района	апрель	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	материалы, семинары
2.114.	Оказание правовой помощи руководителям структурных подразделений, органов администрации Аксайского района, администрациям сельских поселений по вопросам проведения досудебной работы, а так же по вопросам подготовки исковых заявлений, апелляционных и кассационных жалоб, подготовки проектов постановлений, распоряжений, заключения договоров, предусмотренных законодательством РФ	в течение квартала	Пахомова Л.В.	Доморовский К.С.	постановления, распоряжения, иски
2.115.	Представление сводной информации в Правительство Ростовской области: - о судебных решениях вступивших в законную силу о признании незаконными действий и решений глав местных администраций и глав муниципальных образований, а так же иной информации по судебным решениям; - по нотариальным действиям; - по исполнению требований исполнительных документов и принятию мер	по утвержденному графику	Пахомова Л.В.	Доморовский К.С.	информация
<b>3. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ РЕШЕНИЙ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ АКСАЙСКОГО РАЙОНА, ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ АКСАЙСКОГО РАЙОНА И ДРУГИХ ДОКУМЕНТОВ.</b>					
3.1.	Постановление Администрации Аксайского района от 12.12.2018 г. № 811 «Об утверждении муниципальной программы Аксайского района «Социальная поддержка граждан»	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
3.2.	Постановление Администрации Аксайского района от 12.12.2018 № 808 «Об утверждении муниципальной программы Аксайского района «Доступная среда»	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
3.3.	Постановление Администрации Аксайского района «Об утверждении муниципальной программы Аксайского района «Развитие культуры и туризма»	весь период	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация

3.4.	Планерные совещания с руководителями учреждений культуры	2, 4 вторник каждого месяца	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	протокол
3.5.	Семинарские занятия для клубных и библиотечных работников	1 раз в месяц	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация, методические материалы
3.6.	Совещания с руководителями муниципальных бюджетных учреждений культуры городского и сельских поселений Аксайского района	1,3 вторник каждого месяца	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	протокол
3.7.	Контроль за выполнением постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района	постоянно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация
3.8.	Контроль за выполнением постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района	постоянно	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация
3.9.	Контроль за реализацией требований Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ	согласно утвержденному плану проверок	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	акт
3.10.	Выполнение решений Собрании депутатов, постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района	постоянно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
3.11.	Контроль за соблюдением бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	постоянно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
3.12.	Контроль за применением регулируемых цен и тарифов	согласно утвержденному графику	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	акт
3.13.	Выполнение постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики,	информация

				финансов и потребительского рынка	
3.14.	Проверка правильности использования бюджетных средств	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка
3.15.	О выполнении программы мероприятий развития сельскохозяйственного производства за 1 кв. 2026 года	апрель	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
3.16.	Выполнение постановления Правительства Ростовской области от 23.12.2019 № 970 в рамках реализации выполнения мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях программы РФ «Комплексное развитие сельских территорий»	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
3.17.	Закрепление на балансе муниципальных учреждений и предприятий имущества, включенного в реестр муниципальной собственности	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	акты приема-передачи
3.18.	Проверка исполнения условий договоров аренды объектов муниципальной собственности	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	акты обследования
3.19.	Выполнение постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района, отнесенных к компетенции отдела по координации работы служб первого заместителя главы ААР	постоянно	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	информация
3.20.	Контроль за выполнением решений Собрания депутатов Аксайского района, постановлений Администрации Аксайского района и других документов	постоянно	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	информация, отчет, письмо
3.21.	Выполнение и контроль выполнения федеральных, областных и местных программ в районе в области строительства	постоянно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	информация

3.22.	Выполнение постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района	постоянно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	информация
3.23.	Контроль исполнения писем	постоянно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	докладная
3.24.	Контроль исполнения обращений граждан	постоянно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	докладная
3.25.	Контроль исполнения постановлений, распоряжений, протоколов Правительства (Губернатора) Ростовской области, поручений Губернатора РО	еженедельно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	информационная справка
3.26.	Напоминания о недопущении нарушения сроков исполнения писем и рассмотрения обращений граждан, предупредительный контроль	по мере необходимости	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	Напоминания
3.27.	Контроль за доступом к базам данных, качеством программных продуктов и эксплуатацией информационных и телекоммуникационных систем, находящихся в подразделениях Администрации Аксайского района	постоянно	Гнедин С.Ю.	Пономарева И.Н.	информационная справка
3.28.	Контроль за своевременным направлением в районный архив дел постоянного хранения	постоянно	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	письма- напоминания
3.29.	Контроль за обработкой сообщений, запросов граждан, поступающих посредством системы «Инцидент-менеджмент»	постоянно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	информационная справка
3.30.	Контроль за обработкой сообщений (обращений), поступающих через платформу обратной связи (далее – ПОС)	постоянно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	информационная справка
3.31.	Контроль за выполнением постановления Администрации Аксайского района № 710 от 29.07.2022 «Об утверждении Положения об организации работы органов местного самоуправления Аксайского района по реагированию на публикации в средствах массовой информации, содержащие факты о нарушении законодательства, прав, свобод и законных интересов граждан, а также по принятию эффективных мер реагирования в случае совершения таких нарушений»	в течение квартала	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	отчёт о выполнении
3.32.	Мониторинг выполнения плановых значений показателей, установленных постановлением Правительства РФ от 16.11.2022 № 1844	в течение квартала	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	отчёт о выполнении
3.33.	Обеспечение выполнения требований Федерального закона от 14.07.2022 № 270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	постоянно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	отчёт о выполнении
3.34.	Обеспечение исполнения постановления Правительства РФ от 10.11.2020 № 1802 «О проведении эксперимента по использованию федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных	постоянно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	отчёт о выполнении

	услуг» и распоряжения Правительства РО от 10.06.2021 № 421 «Об обеспечении апробации технологических решений, реализованных на базе федеральной государственной информационной системы «Единый порта государственных и муниципальных услуг»				
3.35.	Контроль за выполнением всеми органами и подведомственными организациями показателя по размещению в социальных сетях еженедельно не менее трёх постов в неделю	еженедельно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	отчет по установленной форме
3.36.	Контроль за достижением целевого показателя удовлетворенности граждан ответами в платформе обратной связи	постоянно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	отчет о достижении показателя
3.37.	Контроль за качеством подготавливаемых ответов гражданам на сообщения в социальных сетях	постоянно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	проверка и качество ответов
3.38.	Контроль за выполнением постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района, подготавливаемых юридическим отделом Администрации Аксайского района	по мере поступления обращений	Пахомова Л.В.	Доморовский К.С.	постановления, распоряжения, договоры
<b>4. ПРОВЕДЕНИЕ СЕМИНАРОВ, СОВЕЩАНИЙ, ЗАСЕДАНИЙ И КОНСУЛЬТАЦИЙ.</b>					
4.1.	Провести согласование документов на прохождение государственной итоговой аттестации детей с ограниченными возможностями здоровья	по графику МО и ПО Ростовской области	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	соблюдение прав выпускников с ограниченными возможностями здоровья
4.2.	Районные конкурсы, направленные на усиление воспитательного потенциала образовательных учреждений	в течение года	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	приказы по управлению образования
4.3.	Заседание комиссии по вопросам оказания государственной социальной помощи	еженедельно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	протокол
4.4.	Подготовка материалов для рассмотрения вопросов связанных с деятельностью опекунов на заседаниях Совета по опеке и попечительству	по мере необходимости	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	протокол
4.5.	Осуществление учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих закрепленного или собственного жилого помещения, в том числе в отношении которых вступили в законную силу и не исполнены решения судов	постоянно	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жильем
4.6.	Районные методические объединения учителей-предметников	в течение квартала	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	протоколы и материалы районного методического объединения

4.7.	Районные методические объединение педагогов дошкольных образовательных организаций	в течение квартала	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	протоколы и материалы районного методического объединения
4.8.	Подготовить региональную информационную систему -9 для проведения государственная итоговая аттестация по программам основного общего образования	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	база данных для участников государственной итоговой аттестации
4.9.	Подготовить материалы для участия педагогов в конкурсе лучших учителей	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	диссеминация опыта работы
4.10.	Семинары председателей ТПК с членами ТПК по предметам	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	протоколы и материалы районного методического объединения
4.11.	Проведение муниципального этапа олимпиады младших школьников по предметам: математика, русский язык, окружающий мир	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	выявление одаренных детей
4.12.	Организовать и провести организационно- методических семинаров по государственной итоговой аттестации	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	подготовка к ГИА-2026
4.13.	Особенности выбора учебников и УМК в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общеобразовательного образования и нового законодательства в сфере образования	апрель-июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	своевременный актуализированный заказ учебников
4.14.	Семинар для социальных педагогов: «Межведомственное взаимодействие в сфере выявления семейного неблагополучия и организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении»	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
4.15.	Провести районный страноведческий фестиваль «Развлекательный английский»	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	стимулирование одаренных детей
4.16.	Подготовить и провести итоговое собеседование для участников, не явившихся на итоговое собеседование по уважительной причине	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	сбор данных об участниках, не явившихся на ИС по уважительной причине
4.17.	Проведение родительских собраний по ГИА – 2026	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	подготовка к ГИА-2026
4.18.	Проведение муниципального этапа Всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам»	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	популяризация спорта и здорового образа жизни, выявление одаренных детей, диссеминация опыта работы, выявление лучших практик

4.19.	Обновление базы данных инновационных площадок образовательных организаций района	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	база инновационных площадок Аксайского района
4.20.	Базы данных по мониторингу получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в муниципальном образовании «Аксайский район» Ростовской области, начального общего, основного общего, среднего общего образования	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	база данных
4.21.	Муниципальный конкурс проектов по технологии для учащихся 5-11 классов	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	выявление одаренных детей
4.22.	Всероссийская молодежная акция «Наши семейные книги памяти»	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	база данных
4.23.	Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры»	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	популяризация спорта и здорового образа жизни, выявление одаренных детей
4.24.	Международный исторический диктант «Диктант Победы»	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	база данных
4.25.	Организация и проведение муниципального фестиваля «Инновационный педагогический продукт 2026»	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	методические продукты, разработки
4.26.	Организация и проведение XV районных образовательных Сретенских чтений	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	стимулирование одаренных детей
4.27.	Организация и проведение районного конкурса «Компьютерный рисунок - 2026» для учащихся 6-7 ОО Аксайского района	апрель	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	выявление одаренных детей
4.28.	Заседание тренерского совета по вопросам проведения районных соревнований	апрель-май	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	протокол
4.29.	Проверка работы спортивных секций по видам спорта	в течение всего квартала	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	график
4.30.	Заседание представителей команд поселений по вопросам проведения Чемпионата Аксайского района по футболу 2026 года	апрель-июнь	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	протокол, положение
4.31.	Продолжить работу по выезду специалистов Кадрового центра «Работа России», организованному на базе центра занятости населения Аксайского района, для проведения профориентационных мероприятий с использованием мобильного профориентационного центра на базе а/м «ФИАТ «Дукато»	апрель-июнь	Панфилова.Е.В.	Пушкина О.Н.	методические материалы
4.32.	Провести Ярмарки вакансий: <input type="checkbox"/> для граждан предпенсионного и пенсионного возраста; <input type="checkbox"/> для женщин, воспитывающих детей до 3-х лет, желающих пройти обучением, для продолжения трудовой деятельности;	апрель-июнь	Панфилова.Е.В.	Пушкина О.Н.	методические материалы

	<input type="checkbox"/> для инвалидов; <input type="checkbox"/> для других категорий граждан с целью заполнения имеющихся вакансий и трудоустройства безработных граждан и незанятого населения				
4.33.	Организовать и провести региональный этап «Всероссийской ярмарки вакансий»	17 апреля	Панфилова.Е.В.	Пушкина О.Н.	методические материалы
4.34.	Организовать и провести федеральный этап «Всероссийской ярмарки вакансий»	26 июня	Панфилова.Е.В.	Пушкина О.Н.	методические материалы
4.35.	Проведение встреч «Час с профессионалом» (в т.ч. онлайн) в целях ознакомления обучающихся школ с содержанием профессии через диалог с работниками предприятий, ветеранов труда, организация экскурсий на предприятия	апрель	Панфилова.Е.В.	Пушкина О.Н.	отчет
4.36.	Проведение классных часов в общеобразовательных организациях района для обучающихся 5-8 классов на темы: «Кем я хочу стать?», «Я выбираю профессию»	апрель	Панфилова.Е.В.	Пушкина О.Н.	отчет
4.37.	Организация для старшеклассников встреч (в т.ч. онлайн) с представителями учреждений среднего профессионального образования «Профессии, которые мы выбираем»	апрель	Панфилова.Е.В.	Пушкина О.Н.	методические материалы
4.38.	Предоставлять государственные услуги по организации профессиональной ориентации, психологической поддержке, социальной адаптации безработным гражданам, проводить профориентационные курсы	апрель-июнь	Панфилова.Е.В.	Пушкина О.Н.	методические материалы
4.39.	Проведение профориентационных экскурсий для старшеклассников на предприятия района «Лучше один раз увидеть чем сто раз услышать»	апрель-июнь	Панфилова.Е.В.	Пушкина О.Н.	методические материалы
4.40.	Организовать проведение комплекса мероприятий по содействию занятости выпускников профессиональных образовательных организаций, с участием представителей работодателей, образовательных организаций, службы занятости	июнь	Панфилова.Е.В.	Пушкина О.Н.	отчет
4.41.	Провести диагностику методических затруднений педагогов района, определить содержание повышения квалификации и сформировать заказ на курсовую подготовку на 2026/2027 учебный год	апрель, май	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	заявка на курсы
4.42.	Организовать летний отдых и оздоровление детей школ и детских садов, обратив особое внимание на детей из социально опасных семей, а также на детей, состоящих на профилактическом учете	май	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	оздоровление детей
4.43.	Проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	май	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	стимулирование одаренных детей
4.44.	Сформировать списки подопечных и воспитанников приемных семей для получения путевок в лагерь и санаторий. Организовать	май-июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	оздоровление подопечных и

	доставку подопечных и воспитанников приемных семей к месту отдыха и обратно				воспитанников приемных семей
4.45.	«Фестиваль математических проектов для педагогов дошкольных образовательных организаций в рамках реализации концепции математического образования»	май - июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	диссеминация опыта работы
4.46.	Обобщить результаты педагогической диагностики освоения детьми ООП ДОО	май-июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	анализ результатов
4.47.	Мероприятие по активизации семейного устройства детей-сирот и сопровождению замещающих семей «Ярмарка семейных традиций»	май	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	активизация работы по устройству в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
4.48.	Районный шашечный турнир для детей старшего дошкольного возраста	май	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	стимулирование и выявление одаренных детей
4.49.	Проведение ежегодного мониторинга по реализации курса Основы религиозной культуры и светской этики, курсов духовно-нравственного содержания в 2026- 2027 году	май	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	аналитическая справка для МО и ПО РО
4.50.	Организовать и провести государственную итоговую аттестацию по программам основного и среднего общего образования	май - июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	готовность ППЭ, подготовка локальных актов
4.51.	Итоговое совещание руководителей районных методических объединений и тьюторов районных сетевых творческих групп	май-июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	анализ работы за год и определение задач на следующий год
4.52.	Мониторинг качества подготовки обучающихся по всем уровням образования	июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	анализ результатов
4.53.	Муниципальный конкурс «Музыкальная капель» для дошкольном образовательно учреждении	июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	диссеминация опыта работы
4.54.	Организация районной летней школы для молодых педагогов	июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	диссеминация опыта работы
4.55.	Анализ деятельности районных методических объединений, составление планов августовских методических секций	июнь	Кучеренко А.К.	Пушкина О.Н.	анализ работы районного методического объединения за 2025-2026 учебный год

4.56.	Работа с городским и сельскими поселениями по вопросам финансирования работ за счет средств областного бюджета, бюджета Аксайского района	постоянно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	консультации
4.57.	Участие в работе административной комиссии при Администрации Аксайского района	еженедельно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	протокол
4.58.	Участие в работе экспертной группы по тарифам при Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	протокол
4.59.	Проведение установочного совещания по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы к работе в осенне-зимний период	в течение квартала	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	протоколы
4.60.	Заседание комиссии по упорядочению работы пассажирского транспорта на внутрирайонных маршрутах	по мере необходимости	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	протокол
4.61.	В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»: - подготавливает конкурсную (аукционную) документацию для объявления торгов. На выполнение работ оказание услуг на объектах Аксайского района. - объявляет и контролирует заявки поступившие на торги. - составляет и согласовывает графики освоения средств, по результатам проведенных торгов. - готовит ежеквартальный отчет в статистику по форме 29 по размещению заказа для муниципальных нужд. - готовит ежеквартальный отчет по способам размещения заказа для муниципальных нужд. - составляет прогноз на последующие годы по торгам	постоянно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	протоколы
4.62.	Ежеквартальный отчет в статистику по форме 29 по размещению заказа для муниципальных нужд	ежеквартально	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	форма отчетности
4.63.	Ежеквартальный отчет по способам размещения заказа для муниципальных нужд	ежеквартально	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	форма отчетности.
4.64.	Проведение заседания комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения	ежеквартально	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	протокол
4.65.	Заседания комиссии Администрации Аксайского района по осуществлению закупок	по мере необходимости	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
4.66.	Заседания комиссии уполномоченного органа по осуществлению закупок	по мере необходимости	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики,	протокол

				финансов и потребительского рынка	
4.67.	Заседания комиссии Администрации Аксайского района по принятию решения о внесении изменений в существенные условия контракта	по мере необходимости	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
4.68.	Совещания-пропуски с главными распорядителями бюджетных средств, поселениями района по отдельным направлениям исполнения бюджета Аксайского района	по мере необходимости	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
4.69.	Заседания межведомственной комиссии по устранению административных барьеров при Администрации Аксайского района	июнь	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол

4.70.	Заседание Совета по малому и среднему предпринимательству при Администрации Аксайского района	июнь	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
4.71.	Заседания комиссии по вопросам поступления средств в бюджет	июнь	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
4.72.	Заседания тарифной комиссии	по мере необходимости	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
4.73.	Заседание Совета по инвестициям при главе Администрации Аксайского района	май	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
4.74.	Заседание Совета по развитию конкуренции при главе Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
4.75.	Заседание рабочей группы по мониторингу реализации национальных проектов на территории Аксайского района	по мере необходимости	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
4.76.	Рабочая группа по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Аксайского района	июнь	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по	протокол

				вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	
4.77.	Оказание методической и практической помощи по технологии выращивания сельхозживотных	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
4.78.	Оказание методической и практической помощи по технологии выращивания сельхозкультур	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
4.79.	Оказание методической и практической помощи по охране окружающей среды	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
4.80.	Оказание методической и практической помощи по переходу на летний пастбищный период в животноводстве	в течение квартала	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
4.81.	Личный прием и консультирование граждан по вопросам участия в программе «Комплексное развитие сельских территорий» и льготное кредитование на приобретение и строительство жилья	еженедельно (вторник, четверг)	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	прием
4.82.	Оказание методической и практической помощи начинающим фермерам Аксайского района	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и	информация

				потребительского рынка	
4.83.	Проведение семинаров и совещаний со специалистами поселений, осуществляющими проведение муниципального земельного контроля, с привлечением специалистов Управления Росреестра и Россельхознадзора по вопросу проведения муниципального земельного контроля на территории Аксайского района	один раз в квартал	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
4.84.	Выездные проверки технического состояния объектов социальной сферы	по графику	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	акты
4.85.	Проведение планового заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Аксайском районе	июнь	Светов И.О.	Сляднев Л.В.	протокол заседания
4.86.	Проведение планового заседания постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Аксайском районе	июнь	Светов И.О.	Сляднев Л.В.	протокол заседания
4.87.	Проведение планового заседания антитеррористической комиссии Аксайского района	май	Светов И.О.	Сляднев Л.В.	протокол заседания
4.88.	Проведение планового заседания районной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений	июнь	Светов И.О.	Сляднев Л.В.	протокол заседания
4.89.	Призывная комиссия	апрель-июнь	Светов И.О.	Сляднев Л.В.	протокол заседания
4.90.	Консультации граждан по вопросам, отнесенным к компетенции отдела по координации работы служб первого заместителя главы Администрации Аксайского района	еженедельно по вторникам и четвергам	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	информация
4.91.	Проведение плановых заседаний комиссий, отнесенных к компетенции отдела по координации работы служб первого заместителя главы ААР	апрель-июнь	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	протоколы комиссий
4.92.	Подготовка и проведение учебы депутатов Собрания депутатов Аксайского района	июнь	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	протокол
4.93.	Организация и проведение публичных слушаний, проводимых по инициативе председателя Собрания депутатов – главы Аксайского района и Собрания депутатов Аксайского района	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	протокол, материал
4.94.	Оказание практической помощи депутатам Собрания депутатов Аксайского района по работе с населением	постоянно	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	консультация, материал
4.95.	Осуществление методической работы по организации работы представительных органов поселений Аксайского района	постоянно	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	консультация, материал, выезд
4.96.	Проведение плановых заседаний комиссий, отнесенных к компетенции работы сектора координации строительства и перспективного развития	по необходимости	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы	протоколы, акты комиссий

				Администрации Аксайского района	
4.97.	Работа в составе информационной группы	постоянно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	информация
4.98.	Участие в работе и оказание правовой помощи комиссиям, сформированным при Администрации Аксайского района	в течение квартала	Пахомова Л.В.	Доморовский К.С.	протоколы комиссий
4.99.	Правовая учеба муниципальных служащих по вопросам текущего законодательства	в течение квартала	Пахомова Л.В.	Доморовский К.С.	материалы лекций, бесед
4.100.	Консультации граждан по вопросам отнесенным к компетенции Администрации района	еженедельно по вторникам и четвергам	Пахомова Л.В.	Доморовский К.С.	информация
<b>5. ТЕКУЩИЕ ВОПРОСЫ.</b>					
5.1.	Назначение и продление ежемесячных государственных пособий на детей; ежемесячной денежной выплаты малоимущим семьям на детей 1-2 года жизни; назначение денежной выплаты многодетным семьям на детей в возрасте до 23 лет	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.2.	Рассмотрение документов и заявлений от граждан на предоставление регионального материнского капитала и использование его средств. Оформление и выдача сертификата на региональный материнский капитал. Подготовка решений об использовании средств регионального материнского капитала	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.3.	Назначение и предоставление ежемесячных денежных выплат на полноценное питание беременным женщинам из малоимущих семей, кормящим матерям и детям в возрасте до трех лет из малоимущих семей	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.4.	Назначение ежемесячной денежной выплаты на третьего или последующих детей	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.5.	Анализ реестров сверки назначенного ежемесячного пособия в УСЗН и в Социальном фонде России	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	распоряжение в личное дело
5.6.	Подготовка выплатных документов по всем видам государственных пособий. Ведение учета выплаченных и невыплаченных сумм	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	реестры
5.7.	Прием заявлений на технические средства реабилитации для инвалидов	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	список
5.8.	Прием заявлений и назначение единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или последующих детей	в течении периода	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация

5.9.	Прием заявлений и предоставление компенсации в размере 50 процентов стоимости обучения в организациях среднего профессионального образования одного из детей многодетной семьи при рождении третьего или последующих детей	в течении периода	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.10.	Прием заявлений и выдача удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.11.	Оформление и выдача справок, подтверждающих право на социальную стипендию	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.12.	Прием заявлений и предоставление компенсации за самостоятельно приобретенные путевки	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МОРО
5.13.	Поддержание в актуальном режиме показателей базы данных (численность получателей, объемы предоставленных льгот и др.)	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет по форме №2
5.14.	Назначение государственной социальной помощи в денежном выражении малоимущим семьям, в том числе на основе социального контракта	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	Отчет в МТСП
5.15.	Рассмотрение документов на оказание материальной помощи по оплате расходов на газификацию жилья отдельным категориям граждан	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.16.	Рассмотрение документов на предоставления мер социальной поддержки, льготное зубопротезирование и медикаменты	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
5.17.	Рассмотрение заявлений и документов для установления опеки и попечительства над лицами, признанными судом недееспособными или ограничено дееспособными	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет
5.18.	Проверка условий жизни подопечных и соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	акт
5.19.	Подготовка ответов на запросы областных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
5.20.	Оформление и направление запросов в органы социальной защиты населения, правоохранительные органы, управление образования, отдел по вопросам миграции ОМВД и др. ведомства в целях предоставления гражданам мер социальной поддержки и выплат	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
5.21.	Работа с гражданами по популяризации портала госуслуг и получению услуг в электронном виде	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
5.22.	Консультирование граждан и прием документов на меры социальной поддержки, социальные выплаты, региональный материнский капитал	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
5.23.	Расчет сумм компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг льготным категориям граждан	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчеты в МТСП

5.24.	Обмен информацией с поставщиками услуг по предоставлению мер социальной поддержки (зубопротезирование, медикаменты)	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	реестры
5.25.	Информационный обмен с предприятиями ЖКХ о начислениях за жилищно-коммунальные услуги и имеющейся задолженности у граждан	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	реестры в электронном виде, акты сверки
5.26.	Прием граждан и индивидуальная работа по письменным обращениям с выездом по месту жительства	в течение периода	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
5.27.	Подготовка выплатных документов на выплату ежемесячной компенсации по оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	реестры
5.28.	Участие в судебных заседаниях	по мере необходимости	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
5.29.	Выдача удостоверений о праве на МСП, прием документов на оформление в дома интернаты	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.30.	Рассмотрение документов и заявлений от граждан, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда» и Ветеран труда Ростовской области», проверка документов	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.31.	Подготовка представления на присвоение звания «Ветеран труда» и «Ветеран труда Ростовской области» и направление представления в министерство труда и социального развития области	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	список
5.32.	Назначение субсидий на оплату жилого помещения коммунальных услуг, подготовка выплатных документов	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.33.	Контроль за своевременной оплатой жилищно-коммунальных платежей получателями субсидии	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	список
5.34.	Прием заявлений и документов на выплату социального пособия на погребения не работающих граждан	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.35.	Прием заявлений и документов на назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет
5.36.	Прием документов и заявлений от реабилитированных лиц, имеющих право на компенсацию стоимости проезда в пределах территории РФ один раз в год железнодорожным транспортом.	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет

5.37.	Составление заявок в МТСП на выделение средств и отчетности	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	заявки и отчеты
5.38.	Составление актов сверки о фактически предоставленных мерах социальной поддержки с поставщиками услуг	ежемесячно	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	акт сверки
5.39.	Возмещение расходов поставщикам услуг за фактически предоставленные меры социальной поддержки в соответствии с действующими нормативными правовыми актами социальной направленности	в течение периода	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет
5.40.	Составление и предоставление в установленном порядке бюджетной, статистической и налоговой отчетности	ежемесячно и ежеквартально	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет
5.41.	Сбор кандидатур на Всероссийский конкурс «Семья года»	апрель-май	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	список
5.42.	Правовая помощь по вопросам предоставления мер социальной поддержки	апрель	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
5.43.	Выдача технических средств реабилитации для инвалидов	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	акт
5.44.	Прием заявлений о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.45.	Открытие пункта проката предметов первой необходимости для новорожденных	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.46.	Прием заявлений на предоставление единовременной выплаты в размере 300 тыс. рублей при рождении, третьего или последующих детей в молодой семье	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.47.	Прием заявлений на предоставление предметов первой необходимости для новорожденных	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.48.	Прием заявлений на предоставление единовременной выплаты 100 тыс. руб. для студенток очной формы обучения при рождении ребенка	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.49.	Прием заявлений на предоставление электронного сертификата для новорожденных	весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	отчет в МТСП
5.50.	Информационно-разъяснительная работа с населением через районную газету «Победа» по вопросам предоставления мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством	в течение периода по отдельному плану	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
5.51.	Информационно-разъяснительная работа с населением на местах, с выездом специалистов управления	ежемесячно по отдельному графику	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация

5.52.	Обновление информации о мерах социальной поддержки на сайте Администрации района, на сайте УСЗН, социальные сети	Весь период	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	заявки на обновление
5.53.	Организация выездов в библиотечные и клубные учреждения района с целью координации их деятельности: <input type="checkbox"/> противопожарное и материально техническое состояния учреждений; <input type="checkbox"/> работа с населением; <input type="checkbox"/> состоянию методической работы в СДК, СК, сельских библиотеках, ДШИ и ДМШ; <input type="checkbox"/> благоустройство; <input type="checkbox"/> реализация законодательства РФ и Ростовской области	по отдельному графику	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	справочный материал
5.54.	Деятельность по организации развития информационных ресурсов библиотек района и использованием новых информационных технологий	весь период	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
5.55.	Ведение банка данных мастеров декоративно-прикладного искусства и самодеятельных художников	весь период	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
5.56.	Участие в обновлении единого сводного электронного каталога библиотек Ростовской области	весь период	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
5.57.	Подготовка информации о проведенных и планируемых к проведению мероприятиях на интернет-сайт Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
5.58.	Подготовка необходимой документации на присуждение стипендии главы Администрации Аксайского района учащимся ДШИ, ДМШ	июнь	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
5.59.	Работа с кадрами Управления КДХ Администрации Аксайского района	постоянно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	ведение личных дел, записи в трудовых книжках, кадровые приказы и др.
5.60.	Работа с военным комиссариатом Аксайского района	постоянно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	отчет, сверки личных карточек Т-2.
5.61.	Работа с заявлениями, жалобами, письмами граждан и юридических лиц	постоянно	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	ответы
5.62.	Материально-техническое обеспечение работы Управления	постоянно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	закупка товаров, услуг
5.63.	Представление интересов Администрации Аксайского района, Управления КДХ во всех судебных учреждениях	По мере необходимости	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	исковые заявления, отзывы, ходатайства и др.
5.64.	Подготовка обоснованных ответов при отклонении претензионных и исковых требований	По мере необходимости	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	документы
5.65.	Разработка локальных нормативных документов	По мере необходимости	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	документы
5.66.	Работа с контрагентами Управления КДХ	Постоянно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	переговоры

5.67.	Разработка и заключение муниципальных контрактов, соглашений, приложений к ним	По мере необходимости	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	контракты, соглашения
5.68.	Сбор и обработка информации для предоставления по запросам министерств	в течение квартала	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	ответы на запросы
5.69.	Подготовка плана работы на текущее содержание автомобильных дорог общего пользования межпоселкового значения Аксайского района и проверяет выполнение работ	ежемесячно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	план работы
5.70.	Производит объезд обслуживаемой сети дорог и определять перечень дорог, предполагаемых к выполнению в текущем месяце, виды, объемы и стоимость работ по каждой дороге отдельно и в целом по обслуживаемой сети дорог, подлежащих выполнению в текущем месяце	ежемесячно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация
5.71.	Выдача разрешений и технических условий на проведение работ на межпоселковых автомобильных дорогах общего пользования, установку дорожных знаков, реклам. На проезд крупногабаритного транспорта	по мере поступления	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация
5.72.	Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Областным законом от 25.10.2002 г. №273-ЗС «Об административных правонарушениях» на территории Аксайского района по статьям 5.1 «Нарушение правил уборки и содержания территорий городов и других населенных пунктов», ст. 5.4 «Нарушение отдельных правил благоустройства территорий городов и других населенных пунктов, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления», ст. 5.5 «Мойка транспортных средств в запрещенных для этих целей местах», ст. 5.7 «Нарушение правил выполнения работ по благоустройству в городах и других населенных пунктах», ст. 7.1 «Безбилетный проезд», ст. 7.2 «Нарушение правил провоза багажа»	постоянно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	протокол
5.73.	Проверка работы автобусов, работающих по внутрирайонным маршрутам Аксайского района	по мере необходимости	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация
5.74.	Выделение автотранспортных средств	по мере поступления заявок	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	автотранспорт
5.75.	Контроль заключения концессионных соглашений в отношении владения и пользования единым технологическим комплексом водоснабжения в поселениях Аксайского района	по мере заключения соглашений	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация
5.76.	Работа по выявлению и оформлению бесхозных объектов газоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и теплоснабжения	постоянно	Зонтов Д.Л.	Морозов А.Г.	информация
5.77.	Работа с обращениями, поступивших в системе инцидент менеджмент	постоянно	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация

5.78.	Работа с обращениями, поступившими в системе ПОС	постоянно	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация
5.79.	Регистрация входящей и исходящей корреспонденции	постоянно	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация
5.80.	Осуществление процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	постоянно	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.81.	Выезды информационной группы № 3	согласно утвержденному графику	Бадугутдинова Л.Р.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
5.82.	Исполнение бюджета Аксайского района в информационных системах «АЦК - Планирование» и «АЦК- Финансы»	постоянно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	документы
5.83.	Составление и ведение кассового плана исполнения бюджета Аксайского района	ежемесячно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
5.84.	Ведение муниципальной долговой книги	постоянно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	документы
5.85.	Прием отчетов главных распорядителей бюджетных средств Аксайского района, поселений района	ежемесячно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	документы

5.86.	Подготовка заключений на соответствие требованиям бюджетного законодательства РФ и соблюдение условий предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений района	по мере необходимости	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	заклучения
5.87.	Подготовка и предоставление в министерство финансов Ростовской области проекта решения «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Аксайского района от 26.12.2025 №378 «О бюджете Аксайского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»	апрель, июнь	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	документы
5.88.	Составление и представление в министерство финансов по Ростовской области отчетных форм об исполнении бюджета Аксайского района, консолидированного бюджета	ежемесячно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
5.89.	Сбор и анализ оперативной информации по отдельным направлениям исполнения бюджета Аксайского района	по мере необходимости	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
5.90.	Составление и представление отчетов в отдел госстатистики, СФР, МИФНС России №11 по РО	ежемесячно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблицы
5.91.	Разработка текущих документов по финансовому управлению Администрации Аксайского района	ежедневно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	документы
5.92.	Размещение информации в Реестре контрактов в ЕИС	ежемесячно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по	информация

				вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	
5.93.	Ведение Сводного реестра участников/неучастников бюджетного процесса на Едином портале бюджетной системы РФ	по мере необходимости	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.94.	Внесение информации в ГАС «Управление», ГИС ГМП, ГИИС «Электронный бюджет»	по мере необходимости	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.95.	Проведение анализа недоимки по налогам в бюджет Аксайского района, в том числе в разрезе муниципальных образований Аксайского района	ежемесячно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.96.	Подготовка документации и проведение электронных аукционов	по мере необходимости	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	документы
5.97.	Работа с кадрами (личные дела, трудовые книжки, трудовые контракты)	постоянно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	ведение личных дел, записи в трудовых книжках

5.98.	Работа с корреспонденцией в СЭД «Дело-Web»	постоянно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	документы
5.99.	Контроль за доступом к базам данных, качеством программных продуктов и эксплуатацией информационных систем	постоянно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	документы
5.100.	Работа с письмами, обращениями и заявлениями граждан и юридических лиц	постоянно	Бондарева Т.С.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.101.	Подготовка информации по вопросам развития малого и среднего бизнеса на территории района	по мере необходимости	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка, таблицы
5.102.	Подготовка информации об инвестиционном развитии района	по мере необходимости	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка, таблицы
5.103.	Подготовка информации о реализуемых проектах на территории Аксайского района для формирования «Реестра инвестиционных проектов»	ежемесячно	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблица
5.104.	Подготовка информации о состоянии и развитии туризма	по мере необходимости	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по	справка, таблицы

				вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	
5.105.	Подготовка информации, связанной с установленными тарифами для населения и нормативами коммунальных услуг в разрезе организаций коммунального комплекса и поселений	1 раз в месяц	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблица
5.106.	Контроль за стоимостью 1 куб.м горячей воды по поселениям Аксайского района	1 раз в месяц	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблица
5.107.	Внесение сведений в ГАС «Управление»	по мере необходимости	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблица
5.108.	Внесение информации о инвестиционных проектах в информационную систему «Фактор-Инвест»	апрель	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	таблица
5.109.	Мониторинг реализации национальных проектов, относящихся к компетенции отдела	по мере необходимости	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка, таблицы
5.110.	Работа с заявлениями, обращениями, жалобами, письмами граждан и юридических лиц	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и	ответы

				потребительского рынка	
5.111.	Сбор информации о ходе весенне-полевых работ	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	сводка
5.112.	Сбор информации по форме П. 1 СХ	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	сводка
5.113.	Сбор информации по форме 6-МЕХ	ежемесячно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	форма 6-МЕХ
5.114.	Регистрация входящей документации (решений, постановлений, распоряжений, жалоб, заявлений, обращений, писем граждан и юридических лиц) и исходящей документации	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.115.	Работа с хозяйствами по оформлению и проверке пакетов документов по предоставлению субсидии на возмещение части затрат по несвязанной поддержке	в течение квартала	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация

5.116.	Подготовка наградных материалов	в течение квартала	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.117.	Проверка документов по целевому использованию для сдачи пакетов документов для оформления в МСХ РО субсидий из средств Федерального бюджета. Прием и проверка ежемесячных справок-расчетов в потребности на субсидии. Составление сводных справок-расчетов и сдача в МСХ РО	согласно графику МСХ РО	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	отчеты на типовых бланках
5.118.	Работа с хозяйствами по оформлению пакета документов для получения субсидии из федерального и областного бюджетов разницы процентных ставок по привлеченным инвестиционным кредитам	в течение квартала	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.119.	Повышение квалификации работников УСХ и сельскохозяйственных предприятий	в течение квартала	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.120.	Представление интересов Администрации Аксайского района в судах	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	отзывы на исковые заявления, исковые заявления
5.121.	Проверка, консультирование, формирование и сдача в МСХ пакетов документов участников программы «Комплексное развитие сельских территорий» по обеспечению жильем работников, проживающих на селе	апрель	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.122.	Подготовка информации о проведении муниципального земельного контроля на территории Аксайского района, координация деятельности администраций поселений по	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по	информация

	проведению муниципального земельного контроля и проведение совместных семинаров специалистов поселений с Россельхознадзором и Росреестром			вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	
5.123.	Сбор информации по выявлению фактов выжигания сухой растительности на территории Аксайского района	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.124.	Проведение работы по оформлению невостребованных земельных долей на территории Аксайского района, координация деятельности администраций поселений по проведению работы по данному направлению	ежемесячно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.125.	Выдача заключений о возможности предоставления земельных участков по запросам КИЗО ААР	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	заключение
5.126.	Согласование проектов рекультивации земель сельскохозяйственного назначения и прием завершенных работ по рекультивации нарушенных земель	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	разрешение
5.127.	Координация деятельности администраций поселений по проведению работы по надлежащему оформлению прав на земельные участки, находящиеся в общей долевой собственности	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.128.	Сбор информации по форме ГП-24	ежемесячно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и	форма ГП-24

				потребительского рынка	
5.129.	Предоставление сведений в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) об отнесении земельных участков сельскохозяйственного назначения к особо ценным сельскохозяйственным угодьям, об отнесении земельных участков сельскохозяйственного назначения к земельным участкам, входящим в общую долевую собственность	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
5.130.	Координация деятельности администраций поселений по определению размера земельных долей, выраженных в гектарах или балло-гектарах, из земель сельскохозяйственного назначения в виде простой правильной дроби.	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	сведения в ЕГРН
5.131.	Проверка использования объектов муниципальной собственности	по графику	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	акты обследования
5.132.	Работа с муниципальной собственностью, пополнение Перечня объектов муниципальной собственности, компьютерная обработка базы данных	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	реестр муниципальной собственности
5.133.	Заключение договоров аренды муниципального имущества, подготовка дополнительных соглашений о внесении изменений в договоры аренды	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	договоры, доп. соглашения
5.134.	Работа по принятию в муниципальную собственность имущества в процессе разграничения	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	пакет документов
5.135.	Работа с задолжниками, подготовка материалов к исковым заявлениям	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	письма, справки, расчеты
5.136.	Оформление документов по списанию муниципального имущества	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	акты на списание

5.137.	Работа с документами по передаче с баланса на баланс муниципального имущества	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	акты-приема-передачи
5.138.	Работа по признанию права муниципальной собственности на бесхозные объекты	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	сбор информации, подготовка материалов к исковому заявлению
5.139.	Консультирование по вопросам имущественно-земельных отношений	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	справки
5.140.	Подготовка проектов договоров купли-продажи земельных участков собственникам зданий, сооружений	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	оформление договоров
5.141.	Подготовка проектов договоров купли-продажи земельных участков, земель для с/х производства	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	оформление договоров
5.142.	Подготовка проектов соглашений о перераспределении земельных участков	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	проект соглашения
5.143.	Организация работы аукционной комиссии	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	оформление договоров, организация и проведение аукционов
5.144.	Консультирование физических и юридических лиц по вопросу предоставления в собственность земельных участков	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	справки
5.145.	Подготовка проектов договоров аренды земельных участков	по мере обращения	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	оформление договоров организаций, граждан
5.146.	Работа с должниками	по мере необходимости	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	предупреждения, акты сверок
5.147.	Продажа нежилых помещений субъектам малого и среднего предпринимательства	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы	оформление договоров

				Администрации Аксайского района	
5.148.	Контроль за своевременным поступлением средств	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	сверка платежей
5.149.	Консультации во время еженедельных приемов по вопросам аренды земельных участков	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	справки
5.150.	Консультации во время еженедельных приемов по вопросам аренды нежилых помещений	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	справки
5.151.	Выдача арендаторам справок по задолженности по арендной плате	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	справки
5.152.	Направление в адрес арендаторов предупреждений о задолженности по арендной плате	ежемесячно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	письменные уведомления
5.153.	Ежемесячная разноска текущих платежей по реестру арендаторов юридических и физических лиц	ежемесячно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	реестр
5.154.	Подготовка ответов на запросы отделов Администрации Аксайского района	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	справки, письма
5.155.	Работа по уточнению невыясненных платежей	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	уведомления о переброске
5.156.	Корректировка плановых показателей	при перевыполнении плановых назначений	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	письмо
5.157.	Проведение выездных проверок целевого использования земельных участков, закрепленных за муниципальными учреждениями	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	служебная записка, письма

5.158.	Постановка на учет многодетных граждан	постоянно	Манацков И.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	проект распоряжения
5.159.	Работа с заявлениями, обращениями, жалобами, письмами граждан и юридических лиц	постоянно	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	ответы
5.160.	Работа по реализации 210-ФЗ от 07.07.2010 года в части, касающейся межведомственного взаимодействия органов местного самоуправления и федеральных органов	по мере необходимости	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	информация
5.161.	Работа с документами, стоящими на контроле	в течение квартала	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	информация
5.162.	Контроль за внесением отчетов 1-МУ в ГАС «Управление»	ежемесячно	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	отчет
5.163.	Контроль за внесением информации по муниципальным услугам в АС «Реестр государственных и муниципальных услуг»	апрель-июнь	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л.В.	информация
5.164.	Ведение делопроизводства Собрания депутатов Аксайского района	постоянно	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	дела согласно номенклатуре дел
5.165.	Ведение делопроизводства службы	постоянно	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	дела согласно номенклатуре дел
5.166.	Рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции службы	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	письмо
5.167.	Контроль за рассмотрением обращений, предложений и заявлений граждан, представителей юридических лиц и общественных объединений, поступивших в Собрание депутатов Аксайского района	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	письмо
5.168.	Размещение на официальном сайте Администрации Аксайского района информации о Собрании депутатов Аксайского района и принятых решений	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	информация, решение
5.169.	Подготовка документов для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	перечень, решение
5.170.	Организация оформления и передачи документов Собрания депутатов Аксайского района в архив, списание дел	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	решение, проект решения, протокол, опись, шшив архивных дел
5.171.	Исполнение поручений главы Администрации Аксайского района, первого заместителя главы Администрации Аксайского района, председателя Собрания депутатов – главы Аксайского района	по мере поступления	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	служебная (докладная) записка, письмо
5.172.	Сбор информации о ходе строительства объектов районного значения	постоянно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы	сводка

				Администрации Аксайского района	
5.173.	Работа с заявлениями, обращениями, жалобами, письмами граждан и юридических лиц	постоянно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	ответы
5.174.	Реализация и оценка эффективности муниципальной программы «Территориальное планирование и обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Аксайского района»	постоянно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	постановления, информация, отчеты
5.175.	Работа с документами, стоящими на контроле	в течение квартала	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского района	информация
5.176.	Подготовка наградных материалов в Правительство Ростовской области	по мере необходимости	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	наградные материалы
5.177.	Подготовка наградных материалов (награды Аксайского района, поощрения главы Администрации Аксайского района)	постоянно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	наградные материалы
5.178.	Работа с кадрами Администрации Аксайского района (личные дела, трудовые книжки, трудовые договоры, проверка достоверности представленных сведений)	постоянно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	ведение личных дел, записи в трудовых книжках
5.179.	Ведение реестра муниципальных служащих Администрации Аксайского района	постоянно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	реестр
5.180.	Печать постановлений, распоряжений, писем, направление НПА для публикации в информационном бюллетене ААР «Аксайский район официальный»	постоянно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	постановления, распоряжения, письма
5.181.	Копировально-множительные работы	постоянно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	копии документов
5.182.	Регистрация постановлений, распоряжений Администрации Аксайского района	постоянно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	СЭД «Дело»
5.183.	Ведение реестра регистрации постановлений, распоряжений Администрации Аксайского района в электронном виде	постоянно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	СЭД «Дело»
5.184.	Работа с корреспонденцией в СЭД «Дело»	постоянно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	регистрация документов
5.185.	Корректировка телефонных справочников	по мере необходимости	Гнедин С.Ю.	Пономарева И.Н.	информация о корректировке
5.186.	Текстовое наполнение официального сайта Администрации Аксайского района, внесение изменений, обновление, редакция рубрик, разделов сайта	постоянно	Гнедин С.Ю.	Пономарева И.Н.	материалы сайта
5.187.	Подготовка документов для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области	2 раза в месяц	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	информация и нормативно-правовые акты

5.188.	Подготовка документов по нормативно-правовым актам Администрации Аксайского района в прокуратуру Аксайского района	ежемесячно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	информация и нормативно-правовые акты
5.189.	Оформление, учет и выдача служебных удостоверений	по мере необходимости	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	журнал регистрации служебных удостоверений
5.190.	Прием дел постоянного хранения у организаций-источников комплектования архива Аксайского района, их картонирование	апрель-июнь	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	дела постоянного хранения
5.191.	Выдача архивных справок, выписок и копий	апрель-июнь	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	архивные справки, выписки, копии
5.192.	Представление описей дел постоянного хранения за 2023 год от источников комплектования архива для утверждения ЭПК	апрель-июнь	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	описи дел
5.193.	Прием дел постоянного хранения за 2020 год	апрель-июнь	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	описи дел
5.194.	Оцифровывание описей, утвержденных ЭПК комитета за 2023 год, по итогам текущего комплектования организаций-источников комплектования	июнь	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	база данных
5.195.	Формирование отчета Администрации Аксайского района о результатах рассмотрения обращений граждан, организаций и общественных объединений, адресованных Президенту Российской Федерации, и принятых по ним мерах	ежемесячно, ежедневно	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	электронный отчет, заполнение на портале ССТУ.РФ
5.196.	Подготовка проектов постановлений о внесении изменений в нормативно-правовые акты Администрации Аксайского района в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	нормативно-правовые акты
5.197.	Декларационная кампания 2026 года	апрель	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5.198.	Подготовка информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих Администрации Аксайского района, о противодействии коррупции	апрель	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	информация
5.199.	Заседание экспертной комиссии Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	протоколы
5.200.	Заседание комиссии по вопросам стажа муниципальной службы муниципальных служащих Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	протоколы
5.201.	Анализ работы пользователей Администрации Аксайского района и администраций поселений в СЭД «Дело» за 2-й квартал 2026 года (рейтинг)	июнь	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	аналитическая справка
5.202.	Техническое и информационное сопровождение СЭД «Дело»	постоянно	Гнедин С.Ю.	Пономарева И.Н.	СЭД «Дело», заявки, письма

5.203.	Прием граждан по личным вопросам	приемные дни	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	рассмотрение обращений, консультации
5.204.	Подготовка акта о выделении к уничтожению электронных документов в СЭД «Дело», документов на бумажных носителях	апрель-май	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	акт, протокол экспертной комиссии
5.205.	Участие в областном конкурсе «Лучшая лучшая фотопись администраций муниципальных образований Ростовской области»	апрель	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	итоги конкурса
5.206.	Отчет о работе архива	июнь	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	отчет
5.207.	Проверка управленческих документов (номенклатура дел на 2026 год, положение об ЭК, положение о ведомственном архиве), предоставленных администрациями поселений Аксайского района	апрель-май	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	управленческие документы
5.208.	Заполнение статотчетности в ГАС «Управление»	в течение квартала	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	статотчетность
5.209.	Работа с сообщениями граждан, поступающими в систему «Инцидент-менеджмент»	в течение квартала	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	ответ заявителю
5.210.	Работа с сообщениями, поступающими через платформу обратной связи	в течение квартала	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	ответ заявителю
5.211.	Размещение в СМИ, на официальном сайте администрации Аксайского района, а также в социальных сетях информации о деятельности Администрации Аксайского района	в течение квартала	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	информация
5.212.	Взаимодействие со СМИ в части освещения деятельности Администрации Аксайского района	на постоянной основе	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	статьи, публикации, информационные материалы
5.213.	Формирование инфоповодов на предстоящую неделю	еженедельно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	табличная форма
5.214.	Мониторинг появления в СМИ негативных публикаций и подготовка ответов на них	постоянно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	публикация, текст ответа
5.215.	Запись прямых эфиров, интервью, видео поздравлений с участием главы Администрации Аксайского района и иных должностных лиц Администрации Аксайского района по актуальным темам и проблемным вопросам	регулярно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	видеоролик
5.216.	Ведение аккаунта (страницы) в соц. сетях главы Администрации Аксайского района и официальных каналов связи Администрации Аксайского района с населением	постоянно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	аккаунты в соц. сетях
5.217.	Формирование и направление в ЦУР кейсов решенных проблем жителей Аксайского района (в формате «было» - «стало»)	еженедельно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	фотоматериалы
5.218.	Подготовка отчетов о проведении через платформу обратной связи опросов граждан, голосований, обсуждений и публичных слушаний	ежемесячно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	форма отчета

5.219.	Проведение опросов, голосований, общественных обсуждений и публичных слушаний через платформу обратной связи	ежемесячно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	Размещение на портале госуслуг
5.220.	Подготовка и направление в министерство региональной политики предложений для съёмок региональной программы «Было-стало»	еженедельно	Атрощенко В.В.	Пономарева И.Н.	фото-материалы
5.221.	Перевод сервера администрирования Каперского(KSC) на отечественное программное обеспечение Астра линукс Орел	в течение квартала	Гнедин С.Ю.	Пономарева И.Н.	установка ПО
5.222.	Перевод автоматизированных рабочих мест на новые сертифицированные версии антивирусного программного обеспечения	в течение квартала	Гнедин С.Ю.	Пономарева И.Н.	установка ПО

#### 6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.

6.1.	Районный библиотечный фестиваль творческих работ «К здоровью – с книгой!»	апрель	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.2.	Цикл мероприятий «Живет в веках Великая Победа», посвященный празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	апрель	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.3.	Молодежный фестиваль патриотической песни «Музыка сердца»	апрель	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.4.	Отчетные концерты детских музыкальных школ и школ искусств, посвященные Году единства народов России	апрель	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.5.	Организация мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	апрель-май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.6.	Участие в областном празднике «День Реки Дон»	май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.7.	Районный фестиваль самодеятельного народного творчества, посвященный Году единства народов России	май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.8.	Районный фольклорный фестиваль «Играет песня над Доном»	май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.9.	Акция «Мы – за жизнь!», посвященная Всемирному дню памяти умерших от СПИДа	май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.10.	Районный праздник «Гордость и слава Дона», посвященный дню рождения М.А. Шолохова	май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.11.	XIV районный конкурс художников «Россия от края и до края», посвященный Году единства народов России	май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	положение, информация
6.12.	Праздник, посвященный дню славянской письменности и культуры «Наследие Кирилла и Мефодия»	май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.13.	Общероссийская сетевая акция: «Библионочь 2026!» «Библиомерки 2026!» «Библиофары 2026!»	май	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.14.	Районный фестиваль детского самодеятельного народного творчества «Восходящая звезда Аксайского района»	июнь	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	положение, информация

6.15.	Цикл мероприятий «Яркий мир книжного лета», посвященный Дню защиты детей	июнь	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.16.	Участие в Межрегиональном фестивале казачьего фольклора «Нет вольнее Дона Тихого...»	июнь	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.17.	Праздничный концерт, посвященный дню России «Россия-Родина моя!»	июнь	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.18.	День памяти «Мы – помним!», посвященный дню памяти и скорби	июнь	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.19.	Акция, посвященная Дню памяти и скорби «Бессмертный книжный полк»	июнь	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.20.	Творческо-познавательная акция по профилактике асоциальных явлений «Здоровая молодежь – богатство России!», посвященная дню молодежи России	июнь	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	положение, информация
6.21.	Районный день здоровья «Стиль жизни - ЗДОРОВЬЕ»	июнь	Чернышев Я.Л.	Пушкина О.Н.	информация
6.22.	Организация и проведение районных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	в течение всего квартала	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	положения
6.23.	Соревнований по видам спорта, согласно календарного плана на 2026 год	в течение квартала	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	информация
6.24.	Участие команд района в областных физкультурно-оздоровительных мероприятиях по видам спорта	в течение всего квартала, согласно вызова и положений о соревнованиях	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	приказ
6.25.	Участие команд городского и сельских поселений Аксайского района в муниципальных, областных и зональных этапах Спартакиада Дона среди трудящихся 2026 года и Спартакиада Дона среди пенсионеров 2026 года по видам спорта	согласно вызова и положений о соревнованиях	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	приказ, положение
6.26.	Профилактическая работа с несовершеннолетними состоящими на профилактических учетах в КДН и ЗП, ПДН ОУУП и ПДН Отдела МВД России по Аксайскому района	в течении всего квартала	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	отчетная информация
6.27.	Спартакиада школьников Аксайского района	апрель-май	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	положение
6.28.	Районная экологическая акция «Аксайский район-территория чистоты»	апрель	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	приказ
6.29.	Проведение мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в ВОВ (проведение соревнований, фестивалей, встреч с ветеранами)	апрель-май	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	приказы
6.30.	Проведение месячника антинаркотической пропаганды в рамках областной акции	май-июнь	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	приказ
6.31.	Проведение праздничного концерта ко дню молодежи.	июнь	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	приказ
6.32.	Районная акция «Ленточка триколор»	июнь	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	приказ

6.33.	Районная акция «Георгиевская ленточка»	май	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	приказ
6.34.	Турнир по мини-футболу среди детских команд	июнь	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	положение
6.35.	Участие в молодёжном форуме «Молодая волна»	май	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	отчетная информация
6.36.	Молодёжный форум «Аксай»	май	Клёсов Е.А.	Пушкина О.Н.	приказ
6.37.	День памяти трагедии на Чернобыльской АЭС:- возложение цветов к памятнику жертв трагедии	апрель	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
6.38.	Подготовка документов по награждению работников УСЗН ко Дню социального работника	май	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
6.39.	Участие в мероприятиях посвященных празднованию Дню Победы в Великой Отечественной войне	май	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
6.40.	Участие в мероприятиях посвященных Международному Дню защиты детей	июнь	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	информация
6.41.	Организация выезда информационной группы № 4	ежемесячно	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	отчет, протокол
6.42.	Организация приема граждан к заместителю Главы Администрации Аксайского района по вопросам ЖКХ, транспорта и дорожного хозяйства, выполнение поручений по итогам приема	2 раза в месяц, в приемные дни	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	карточка личного приема, ответы гражданам
6.43.	Формирование плана работы заместителя главы по вопросам ЖКХ, транспорта и дорожного хозяйства Администрации Аксайского района	еженедельно	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	план работы
6.44.	Проведение работы по подготовке совещаний, заседаний, встреч, семинаров, проводимых под руководством заместителя главы Администрации Аксайского района, обеспечение его необходимым материалом, оформление протоколов, осуществление контроля за исполнением решений, принимаемых по итогам проводимых мероприятий	по мере необходимости	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информационный материал, списки, протоколы, контроль исполнения
6.45.	Осуществление контроля за исполнением: поручений главы Администрации Аксайского района в адрес заместителя главы Администрации Аксайского района, поручений заместителя главы Администрации Аксайского района, отданных на планерных совещаниях, а также поручений, определенных по результатам проведенных совещаний под руководством или при участии заместителя главы Администрации Аксайского района	по мере необходимости	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация
6.46.	Осуществление систематизации текущей корреспонденции, поступающей на имя заместителя главы Администрации Аксайского района, подготовка проектов резолюций заместителя главы Администрации Аксайского района по корреспонденции	постоянно	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация
6.47.	Осуществление подготовки рабочих визитов заместителя главы Администрации Аксайского района	постоянно	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация

6.48.	Актуализация постановлений по подготовке к отопительному периоду	до 1 июня	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	постановление
6.49.	Сбор и анализ планов подгоовки к отопительному периоду ТСО и администраций поселений района	до 15 мая	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация
6.50.	Контроль, актуализация и сбор постановлений по актуализации схем теплоснабжения поселениями района	до 25 июня	Андреева Ю.В.	Морозов А.Г.	информация
6.51.	Работа в составе информационной группы	по графику	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
6.52.	Выезд на предприятия и инвестиционные площадки Аксайского района	по графику	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	справка
6.53.	Публичные слушания по проекту внесения изменений в решение Собрании депутатов от 13.12.2018 № 363	по решению Собрании депутатов Аксайского района	Шифрина Е.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	пояснительная записка, слайды
6.54.	Организация выезда информационной группы № 2	ежеквартально	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л. В.	отчет, протокол
6.55.	Организация приема граждан к первому заместителю главы Администрации Аксайского района, выполнение поручений по итогам приема	2 раза в месяц, в приемные дни	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л. В.	карточка личного приема, ответы гражданам
6.56.	Организация совещаний, видеоконференций с участием первого заместителя главы Администрации Аксайского района	в течение квартала	Сергиенко Н.Н.	Сляднев Л. В.	протокол
6.57.	Подготовка и проведение заседаний постоянных комиссий Собрании депутатов Аксайского района	апрель, июнь	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	протокол
6.58.	Подготовка и проведение очередных заседаний Собрании депутатов Аксайского района	апрель, июнь	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	протокол, решение
6.59.	Подготовка и проведение внеочередных заседаний Собрании депутатов Аксайского района	по мере необходимости	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	протокол, решение
6.60.	Подготовка и проведение заседаний фракции «Единая Россия» в Собрании депутатов Аксайского района	апрель, июнь	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	протокол

6.61.	Обеспечение подписания, рассылка принятых Собранием депутатов Аксайского района правовых актов	после заседания Собрания депутатов	Боровых Н.А.	Доморовский К.С.	решение
6.62.	Выезд в сельхозпредприятия с целью мониторинга сева яровых, зернобобовых и зерновых культур при проведении весенне-полевых работ	апрель, июнь	Сиваков А.В.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского район	информация
6.63.	Организация выставок, ярмарок	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
6.64.	Выезд в сельхозпредприятия с целью организации наведения санитарного порядка на землях сельскохозяйственного назначения	постоянно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
6.65.	Организация вручения свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (средства ФБ и ОБ), свидетельств за счет средств местного бюджета	апрель, май	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	вручение, размещение информации в СМИ
6.66.	Организация предприятий Аксайского района для участия в городских, районных, международных выставках	в течение квартала	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	информация
6.67.	Проведение конкурсов и размещение котировок по закупкам для муниципальных нужд	в течение квартала	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	конкурсная документация
6.68.	Организация проведения заседаний комиссии по предупреждению возникновения и ликвидации особо опасных и заразных болезней животных на территории Аксайского района Ростовской области	ежемесячно	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по	протокол

				вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	
6.69.	Проведение заседаний Экспертной Комиссии	по мере необходимости	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
6.70.	Проведение заседаний комиссии по вопросам стажа муниципальной службы муниципальных служащих и технического стажа работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности	по мере необходимости	Сиваков А.В.	Заместитель главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов и потребительского рынка	протокол
6.71.	Организация выезда информационной группы № 6	ежеквартально	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского район	отчет, протокол
6.72.	Организация приема граждан к заместителю главы Администрации Аксайского района, выполнение поручений по итогам приема	2 раза в месяц, в приемные дни	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского район	карточка личного приема, ответы гражданам
6.73.	Организация совещаний	постоянно	Бесалян Н.А.	Первый заместитель главы Администрации Аксайского район	протокол

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ АКСАЙСКОГО РАЙОНА**

7.1.	Проведение закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно требованиям, установленным в Законе N 44-ФЗ.	в течение периода по отдельному плану	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	договора
7.2.	Заключение договоров с поставщиками услуг на поставку товаров, работ и услуг для нужд управления.	в течение периода	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	договора
7.3.	Заключение договоров на приобретение предметов первой необходимости для новорожденных	апрель-май	Семикова Ю.Н.	Пушкина О.Н.	договоры
7.4.	Материально-техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Аксайского района	постоянно	Головацкая Л.В.	Пономарева И.Н.	обеспечение (документы на закупку товаров и услуг)

7.5.	Расчет потребности в приобретении товаров с учетом мониторинга имеющихся оргтехники и расходных материалов	в течение квартала	Гнедин С.Ю.	Пономарева И.Н.	обеспечение (документы на закупку товаров и услуг)
7.6.	Материально-техническое оснащение архива	в течение квартала	Косивцова Л.М.	Пономарева И.Н.	оснащение (документы на закупку)
7.7.	Закупка на продление неисключительных прав использования лицензий ранее установленных электронных систем «Госфинансы», «Система Кадры»	апрель	Гадиян А.А.	Пономарева И.Н.	заключение муниципального контракта

Начальника организационно-протокольного отдела  
Администрации Аксайского района

О.А. Лобаченко

исп. Бондаренко А.А.  
тел. 8(86350) 4-39-52.