

Дополнительное соглашение №5
к соглашению о взаимодействии между муниципальным автономным
учреждением Аксайского района «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг» и Управлением
социальной защиты населения Администрации Аксайского района от
08.04.2019 г. № 6/н

г. Аксай

«09» апреля 2021 г.

Муниципальное автономное учреждение Аксайского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (именуемое в дальнейшем МФЦ) в лице директора Шеваревой Ларисы Ивановны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Управление социальной защиты населения Администрации Аксайского района (именуемое в дальнейшем Орган), в лице начальника управления Семиковой Юлии Николаевны, действующего на основании Положения, утвержденного решением Собрания депутатов Аксайского района от 27.09.2011 №130 с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании статьи 18 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Правила) заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в соглашение о взаимодействии между МАУ МФЦ Аксайского района и УСЗН Администрации Аксайского района от 08.04.2019 № 6/н (далее – Соглашение) следующие изменения:

1.1 Приложение № 2 («Технологическая схема предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно») к Соглашению изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему дополнительному соглашению.

1.2. Определить, что Приложение № 3 к Соглашению («Порядок организации работы МФЦ по переходу на предоставление мер социальной поддержки гражданам на территории Ростовской области с использованием карты национальной платежной системы») применяется по 30.06.2021 включительно.

2. В остальной части Соглашение оставить без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Реквизиты и подписи Сторон

Управление социальной защиты
населения Администрации
Аксайского района

Адрес: 346720, Ростовская область,
г. Аксай, пер. Бондарчука, 16
ИНН: 6102008578
ОГРН: 2036102002473

Начальник Управления



Ю.Н. Семикова

«

2021 г.

Муниципальное автономное
учреждение Аксайского района
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг»

Адрес: 346720, Ростовская область,
г. Аксай, ул. Чапаева, 163/1
ИНН: 6102038935
ОГРН: 1116189001862

Директор МФЦ



Л.И. Шеварева

«

»

2021 г.

Приложение № 1
к Дополнительному соглашению от 09.04.2021 № 5

Приложение № 2
к Соглашению от 08 апреля 2019 г. № 6/н

Технологическая схема
предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно»

Раздел 1. Общие сведения о государственной услуге

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Предоставление государственной услуги осуществляется органами социальной защиты населения (далее – ОСЗН). МФЦ участвует в предоставлении государственной услуги в части информирования и консультирования заявителей по вопросам ее предоставления, приема необходимых документов, формирования и направления межведомственных запросов, а также выдачи результата предоставления государственной услуги. Минтруд области участвует в предоставлении государственной услуги в части информирования и консультирования заявителей по вопросам ее предоставления, а также в части осуществления контроля за полнотой и качеством ее предоставления.
2.	Номер услуги в федеральном реестре	
3.	Полное наименование услуги	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на детей в возрасте от трех до семи лет включительно
4.	Краткое наименование услуги	Ежемесячная выплата на детей в возрасте от трех до семи лет включительно
5.	Административный регламент предоставления государственной услуги	Постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 № 384 (в ред. от 31.03.2021 № 489) «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении»
6.	Перечень «подуслуг»	Нет
7.	Способы оценки качества предоставления государственной услуги	1. Радиотелефонная связь (смс-опрос, телефонный опрос). 2. Единый портал государственных услуг (далее - ЕПГУ). 3. Официальный сайт министерства. 4. Официальные сайты органов социальной защиты населения городских округов и муниципальных районов Ростовской области. 5. Информационно-аналитический Интернет-портал единой сети МФЦ Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.mfc61.ru (далее – Портал сети МФЦ).

Раздел 6. Результат «подуслуги»

№	Документ/документы, являющиеся результатом «подуслуги»	Требования к документу/ документам, являющимся результатом «подуслуги»	Характеристик а результата «подуслуги» (положительны й/ отрицательный)	Форма документа/ документов, являющегося(ихся) результатом «подуслуги»	Образец документа/ документов, являющегося(ихся) результатом «подуслуги»	Способ получения результата «подуслуги»	Срок хранения	
							неостребованных заявителем результатов «подуслуги» в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Уведомление о назначении государственной услуги	Уведомление в обязательном порядке содержит: дату и исх. №; период назначения государственной услуги; размер пособия  подпись руководителя ОСЗН.	Положительный	Приложение № 5 к технологической схеме	Приложение № 6 к технологической схеме	- в ОСЗН (на бумажном носителе); - в МФЦ (на бумажном носителе); - через ЕПГУ, - по почте, - СМС-информирова ние	30 календарных дней со дня подготовки результата ОСЗН (в случае выдачи результата в ОСЗН) или получения неостребованного результата из МФЦ	30 календарных дней со дня получения результата от ОСЗН
2	Уведомление об отказе в назначении государственной услуги	Содержит: дату и исх. №; причину отказа в предоставлении государственной услуги (со ссылкой на пункт, статью нормативно-правового акта); подпись руководителя ОСЗН.	Отрицательный	Приложение № 7 к технологической схеме	Приложение № 8 к технологической схеме	- в ОСЗН (на бумажном носителе); - в МФЦ (на бумажном носителе); - через ЕПГУ, - по почте, - СМС-информирова ние	30 календарных дней со дня подготовки результата ОСЗН (в случае выдачи результата в ОСЗН) или получения неостребованного результата из МФЦ	30 календарных дней со дня получения результата от ОСЗН

Приложение № 5
к технологической схеме предоставления
государственной услуги
«Предоставление ежемесячной выплаты на детей в
возрасте от трех до семи лет включительно»

УВЕДОМЛЕНИЕ

«__» _____ 20__ г. № _____

Адрес _____

Кому _____

Уважаемая(ый) _____!

В соответствии с _____ Вам
назначена государственная услуга «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в
возрасте от трех до семи лет включительно».

Руководитель органа
социальной защиты населения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 1
к технологической схеме предоставления
государственной услуги
**«Предоставление ежемесячной денежной
выплаты на ребенка в возрасте от трех до
семи лет включительно»**

УВЕДОМЛЕНИЕ

«__» _____ 20__ г. № _____

Адрес _____

Кому _____

Уважаемая(ый) _____ !

В соответствии с _____ Вам
отказано в предоставлении государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной
выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно» в связи с

(причина отказа)

Руководитель органа
социальной защиты населения

(подпись)

(расшифровка подписи)